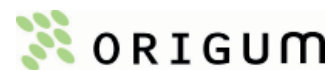


Euro-2100TE

Snabbguide



origum@origum.se
www.origum.se



Vid problem med kassaregistret kontakta den återförsäljare som du köpt kassan av.

Är man inte nöjd med den support återförsäljaren ger, kan man via dem köpa ett flertal olika servicetjänster så som:

- HelpDesk-tjänst i 12 eller 36 månader - telefonsupport.
- Efterkonfiguration av kassaregistret.
- Servicekontrakt - 36 månaders serviceavtal.
- Försäkring med på-platsen serviceavtal – 36 månaders serviceavtal, 12 månaders allriskförsäkring samt återställningsgaranti.








VIKTIGT

I de fall där kassaregistret slutar fungera och betalningar inte kan registreras måste detta anmälas till Skatteverket, dock behöver de inte meddelas när kassan börjar användas igen.

Inslagen växelkassa

Vill man istället koppla en tangent på det utökade tangentbordet till att registrera förinställd växelkassa gör man på följande sätt.

I exemplet vill man koppla tangent nummer 12 till att registrera 2 000 kr som växelkassa.

Procedur	Display	Kvitto
	12/12/2009 P 12:00:00	
Tangent 12	12. Tgt Namn	Kassaprogram 12. Tgt Namn Växelkassa
Växelkassa 	Total tgt 01.Funktion	12. Tangent 01.Funktion Tst 2
	<Tryck Tangent> 01.Funktion	12. Tangent 02.Funktion Tst 0
	<Tryck Tangent> 06.Funktion	12. Tangent 03.Funktion Tst 0
	<Tryck Tangent> 09.Funktion	12. Tangent 04.Funktion Tst 0
	<Tryck Tangent> 11.Funktion	12. Tangent 05.Funktion Tst .
Tangent 12	13. Tgt Namn	12. Tangent 06.Funktion Inbet tst
	12/12/2009 P 12:00:00	12. Tangent 07.Funktion Total tst
		12. Tangent 08.Funktion Subtotal tst
		12. Tangent 09.Funktion Subtotal tst
		12. Tangent 10.Funktion Tst 1
		12. Tangent 11.Funktion Mode tst

Version 1.3.

Utgiven i december 2010.


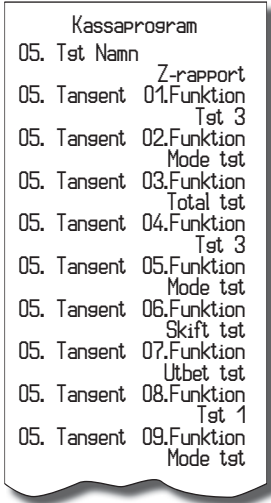


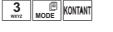



Får ej kopieras eller mångfaldigas utan utgivarens tillstånd.

© Origum Distribution AB.

Utskrift av rapport

Man kan även programmera så att en tangent på det utökade tangentbordet är kopplat till utskriften av en rapport.

Exempel: Man vill att tangent nr 5 på det utökade tangentbordet ska skriva ut en periodisk Z-rapport.

Procedur	Display	Kvitto
	12/12/2009 P 12:00:00	 <p>Kassaprogram 05. Tst Namn Z-rapport 05. Tansent 01.Funktion Tst 3 05. Tansent 02.Funktion Mode tst 05. Tansent 03.Funktion Total tst 05. Tansent 04.Funktion Tst 3 05. Tansent 05.Funktion Mode tst 05. Tansent 06.Funktion Skift tst 05. Tansent 07.Funktion Utbet tst 05. Tansent 08.Funktion Tst 1 05. Tansent 09.Funktion Mode tst</p>
Tangent 5	5. Tgt Namn	
Z-rapport 	Total tst 01.Funktion	
	<Tryck Tangent> 01.Funktion	
	<Tryck Tangent> 03.Funktion	
	<Tryck Tangent> 07.Funktion	
	<Tryck Tangent> 09.Funktion	
Tangent 5	6. Tgt Namn	
	12/12/2009 P 12:00:00	

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ARBETE I REGISTRERINGSLÄGET	4
Öppna kassalådan	4
Biträdeslogin	4
Tangenter för att avsluta köp	4
Registrering vid användning av varugrupper	4
PLU registrering	5
PLU lagersaldo	6
Rättelser, felslag och returerna	6
Rabatter	7
Priskoll utan registrering	7
Inbetalning - Växelkassa	8
Uttag ur kassan	8
Byte av valuta	9
Omställning av klockan	9
KASSAREGISTRETS MENY	9
RAPPORTER	10
ANVÄNDNING AV BETALTERMINAL	11
Vanlig betalning	11
Avbryt kortköp	11
Återköp av varor med återbetalning på kunds kort	12
BYTE AV KVITTORULLE	13
PROGRAMMERING AV PLU ELLER VGR	14
Ny PLU	14
Ny varugrupp	16
PROGRAMMERING AV TANGENTERNA PÅ DET UTÖKADE TANGENTBORDET.....	17
Utskrift av rapport	18
Inslagen växelkassa	19

Tack för att du har valt Euro-2100TE elektroniskt kassaregister!
Denna snabbguide beskriver kassaregistrets enklaste funktioner. För ytterligare information, vänligen läs den tillhörande användarmanualen.

Tips:

Kassaregistret måste vara kopplat till kontrollenheten, CleanCash, för att fungera i registrerings- och övningsläget.

ARBETE I REGISTRERINGSLÄGET

Funktionerna som beskrivs i följande kapitel används i registreringsläget (R-mode). Alla finansiella transaktioner sparas i kontrollenheten när man arbetar i detta läge och kan inte raderas därifrån. Man kan först träna på registrering i övningsläget (T-mode), då sparas ingen data i minnet.

Tips:

Om en tangent har två funktioner väljs den övre genom att först trycka på SHIFT.

Öppna kassalådan

Kassalådan öppnas enkelt genom att trycka på tangenten.

Biträdeslogin

När kassan är utloggad står det "Ange kod!" i displayen. Slå då in det numeriska lösenordet och tryck . Om ett felaktigt lösenord skrivs in, piper kassaregistret och fortsätter vara låst.

För att logga ut från kassaregistret och därmed låsa det, trycker man enkelt på tangenterna. När kassaregistret är låst kan man inte registrera något eller öppna kassalådan.

Tangenter för att avsluta köp

Betalningsmetoden för varje försäljning kan vara KONTANT, KORT, CHECK eller en kombination av dessa. Innan man trycker på tangenten för att avsluta köpet, är det möjligt att trycka SUMMA för att se summan av köpet och notera det belopp som kunden skall betala. Om den inslagna summan inte täcker försäljningsbeloppet kommer den resterande summan visas på displayen.

Registrering vid användning av varugrupper

Varugrupper är olika kategorier där artiklar med samma moms nivå eller liknande egenskaper ingår (exempelvis mejeri, bageri, tidningar etc.). Varugrupper används för att lättare följa försäljningen.

Man kan registrera varugrupper på flera olika sätt:

1. Skriv in priset och tryck på PRIS tangenten, tryck sedan in varugrupsnumret och VGR tangenten. Detta sätt används också då man vill ha ett annat pris än det förprogrammerade.
2. Slå in varans pris, tryck på PRIS tangenten och tryck sedan på berörd tangent på det utökade tangentbordet.
3. Tryck endast in varugrupsnumret och VGR tangenten (om varugruppen har ett förprogrammerat pris).

4

PROGRAMMERING AV TANGENTERNA PÅ DET UTÖKADE TANGENTBORDET

Programmera knapparna på det utökade tangentbordet genom att följa denna lista:

1. Börja genom att trycka för att gå in i programmeringsläget.
2. Tryck på den tangenten du vill programmera.
3. Displayen visar då den programmerbara tangentens ID-nummer och det nuvarande namnet på tangenten.
4. Skriv in ett nytt namn och bekräfta med SUMMA tangenten.
5. Tryck sedan på GÅNGER tangenten för att komma in i programmeringsläget för tangenten.
6. Därefter skriver du in den/de PLUerna eller VGRerna som du vill koppla till tangenten. Man kan koppla flera olika PLUer eller VGRer till samma tangent.
7. När du kopplat alla önskade PLUer eller VGRer till tangenten, tryck då på den valda tangenten igen för att avsluta programmeringen.
8. Tryck sedan på KONTANT tangenten för att gå ur läget.

Exempel: Man vill koppla den programmerbara tangenten nr 36 till PLU1 och PLU3.

Procedur	Display	Kvitto
	12/12/2009 P 12:00:00	
Tangent 36	36. Tgt Namn	Kassaprogram 36. Tgt Namn PLU 1
PLU 1 och PLU 3	Total tgt 01.Funktion	36. Tansent 01.Funktion Tgt 1 36. Tansent 02.Funktion PLU töt 36. Tansent 03.Funktion Tgt 3 36. Tansent 04.Funktion PLU töt
	<Tryck Tangent> 01.Funktion	
	<Tryck Tangent> 03.Funktion	
	<Tryck Tangent> 05.Funktion	
Tangent 36	37. Tgt Namn	
	12/12/2009 P 12:00:00	

Ny varugrupp

Här nedan beskrivs hur man programmerar en ny varugrupp:

1. [4][MODE]
2. [NR][VGR]
3. Skriv in priset du vill ha, [SUMMA]
4. Ändra VGR flagga (se nedan), [SUMMA]
5. Skriv in PLU namn, [SUMMA]
6. Tryck [KONTANT] för att gå ur programmeringsläget

Vgr flagga

Nr	Förinställt värde	Betydelse	Värden
1	1	Tilldela moms nivå till varugruppen	1 - moms nivå 1 2 - moms nivå 2 3 - moms nivå 3 4 - moms nivå 4
2	0	Typ av varugrupp	1 - normal 2 - enskild vara
3	0	Negativ varugrupp	0 - nej 1 - ja
4	3	Försäljningsfunktion	0 - försäljning förbjuden 1 - öppet pris (man måste själv slå in ett pris) 2 - fast pris (förprogrammerat pris) 3 - 1+2 (man kan både använda ett förprogrammerat pris och själv skriva in ett pris manuellt)
5	8	HALO gräns, max 8 (högsta tillåtna antal siffror)	1-8

I exemplet nedan visas det första sättet.

Procedur	Display	Kvitto
	PRIS 280.00	Restaurang =280.00 SUBTOTAL 280.00
	Restaurang 280.00	Avrundning 0.00 Brutto MOMS 25% 280.00 Netto MOMS 25% 224.00 MOMS 25% 56.00 Total NETTO 224.00 Total MOMS 56.00 Totalt SEK 280.00
	SUBTOTAL 280.00 SEK	
	KONTANT 280.00 SEK	Kontant SEK 300.00 Tillbaka SEK 20.00

Tips:

Om kunden köper flera likadana varor kan man antingen slå in antalet varor, trycka på gånger tangenten och sedan slå in varugruppen som vanligt. Man kan även trycka på VGR tangenten igen för att slå in den senast inslagna varugruppen.

PLU registrering

Med PLUer kan man koppla en specifik artikel till ett nummer. Dessa PLU-nummer programmeras sedan med särskild information om produkten: namn, pris, moms, etc., som sedan registreras både på kvittot och i kassaregistret. Registreringen av PLUer sker på exakt samma sätt som för VGR, dock använder man PLU tangenten. Här programmerar man oftast in ett pris, därför används inslagningssätt nummer tre (se ovan) mest. Exempel: En kund vill köpa en mjölk (PLU 1) och ett paket smör (PLU 2) och betala kontant.

Procedur	Display	Kvitto
	1*Mjölk 7.00	Mjölk =7.00 Smör =10.00 SUBTOTAL 17.00
	1*Smör 10.00	Avrundning 0.00 Brutto MOMS 25% 17.00 Netto MOMS 25% 13.60 MOMS 25% 3.40 Total NETTO 13.60 Total MOMS 3.40 Totalt SEK 17.00
	SUBTOTAL 17.00 SEK	
	KONTANT 17.00 SEK	Kontant SEK 17.00

För att använda en PLU andra programmerade pris eller momssats måste man först trycka på MOMS SKIFT tangenten, då kommer texten "SHIFT PRIS" visas på displayen. Alla PLUer som nu skrivs in använder sitt andra

inlagda pris/moms. För att gå ur läget, tryck på **CL** CLEAR tangenten, då försvinner även texten på displayen.

PLU lagersaldo

I registreringsläget finns det fyra olika undermenyer och de sköter lagerinformationen för de olika PLUerna.

1. Lager in
2. Lager ut
3. Beställning
4. Inventering

Gå in i menyn genom att skriva berörd siffra och summa, exempelvis tryck

2 **SUMMA** för lager ut. Sedan är det bara att registrera in lagersaldon på samma sätt som man registrerar varor vid en försäljning. Gå ut ur menyn genom att trycka **KONTANT**.

Rättelser, felslag och returer

Slår du in felaktiga siffror kan du enkelt radera dessa genom att trycka på **CL** CLEAR tangenten.

Om man har slagit in fel vara eller om kunden ändrar sig mitt i köpet kan man använda sig av återköpsfunktionen. Om man vill radera den senast inslagna varan trycker man på **FEL** FELSLAG tangenten.

Det finns två sätt att göra ett felslag på en tidigare inslagen vara innan köpet avslutats, det första gör man direkt via tangentbordet, man slår exempelvis in **RETUR 2 PLU**, eller **2 0 0 0 0 PRIS RETUR 2 PLU** om man har använt ett öppet pris. Vill man hellre komma in i ett bläddringsläge trycker man först på **SKIFT EXP \$** tangenterna, använd sedan tangenterna **SKIFT EXP \$** för att gå bakåt och endast **EXP \$** för att gå framåt. Tryck på **FEL** FELSLAG tangenten för att bekräfta borttagandet av vald vara.

Exemplet nedan visar hur man gör ett felslag på en tidigare inslagen vara.

Procedur	Display	Kvitto
3 PLU	Bröd 15.00	Bröd =15.00
2 PLU	Smör 10.00	Smör =10.00
SKIFT EXP \$ (Bläddringsläge)	<2> Smör 10.00	FELSLAG Bröd =-15.00 SUBTOTAL 280.00
SKIFT EXP \$	<1> Bröd 15.00	Avrundning 0.00 Brutto MOMS 25% 10.00 Netto MOMS 25% 8.00 MOMS 25% 2.00 Total NETTO 8.00 Total MOMS 2.00 Totalt SEK 10.00
FEL	FELSLAG -15.00	Kontant SEK 10.00
KONTANT	KONTANT 10.00 SEK	

PLU flagga 2

Nr	Förinställt värde	Betydelse	Värden
1-2	00	Registrerar försäljning av en annan PLU vid försäljningen av det faktiska PLU (länkad PLU)	00 - ingen länkad PLU 01 - PLU nummer 1001 är länkad 02-15 - PLU 1002-1015 är länkad
3	1	Tilldelad försäljningsenhet	1 - 5 - m 2 - st 6 - m ² 3 - kg 7 - fls 4 - l 8 - pkt
4	0	PLU lager information på PLU rapport	
5	1	Möjlighet till försäljning av PLU då lagersaldot är negativt	0 - nej 1 - ja
6	1	Delad prissättningsmöjlighet	
7	8	HALO gräns, max 8 (högsta tillåtna antal siffror)	1-8

I exemplet nedanför vill man programmera PLU 8 till att vara Tvål, kosta 14.00 kr, ha 25% moms, tillhöra varugrupp 1 och vara öppen för både förprogrammerat och inskrivet pris.

Procedur	Display	Kvitto
4 MODE	12/12/2009 P 12:00:00	Kassaprogram
8 PLU	8 PLU PRIS 1	0008. PLU PRIS 1 14.00
1 4 0 0 0 SUMMA	8 PLU MOMS 1	0008. PLU MOMS 1 25.00%
1 SUMMA SUMMA SUMMA	8 PLU FLAG 1	0008. PLU FLAG1 01003
0 1 0 0 3 SUMMA SUMMA SUMMA	8 PLU NAMN	0008. PLU NAMN Tvål
Tvål SUMMA SUMMA SUMMA	9 PLU PRIS 1	
KONTANT	12/12/2009 P 12:00:00	

PROGRAMMERING AV PLU ELLER VGR

Vanligtvis använder man det tillhörande datorprogrammet Euro2A för att konfigurera kassaregistret och där lägga in alla PLUer och VGRer. Detta går även att göra direkt via kassaregistret.

Ny PLU

I listan nedanför beskrivs hur man programmerar en ny PLU:

1. [4][MODE]
2. [NR][PLU]
3. Skriv in priset du vill ha, [SUMMA]
4. Välj önskad momssats, [SUMMA]
5. Välj ev PLU pris 2, [SUMMA]
6. Välj ev en andra momssats på PLU, [SUMMA]
7. Ändra PLU flagga 1 (se nedan), [SUMMA]
8. Ändra PLU flagga 2 (se följande sida), [SUMMA]
9. Skriv in PLU namn, [SUMMA]
10. MIX Mach, [SUMMA]
11. EAN kod, [SUMMA]
12. Tryck [KONTANT] för att gå ur programmeringsläget

PLU flagga 1

Nr	Förinställt värde	Betydelse	Värden
1-2	01	Kopplar en PLU till en varugrupp	01-30
3	0	Beskrivande PLU	0 - nej 1 - ja
4	0	Typ av PLU	0 - normal PLU 1 - enskild PLU
5	0	Försäljningsfunktion	0 - försäljning förbjuden 1 - öppet pris (man måste själv slå in ett pris) 2 - fast pris (förprogrammerat pris) 3 - 1+2 (man kan både använda ett förprogrammerat pris och själv skriva in ett pris manuellt)

Om en kund vill returnera en vara efter ett avslutat köp, gör man på följande sätt. I detta exempel vill en kund lämna tillbaka ett paket mjölk (PLU 1).

Procedur	Display	Kvitto
[RETUR]	RETUR	RETUR
[1] [PLU]	1*Mjölk 7.00	Mjölk = -7.00
[KONTANT]	TILLBAKA 7.00 SEK	Avrundning 0.00 Brutto MOMS 25% -7.00 Netto MOMS 25% -5.60 MOMS 25% -1.40 Total NETTO -5.60 Total MOMS -1.40 Totalt SEK -7.00
		Kontant SEK 0.00 Tillbaka SEK 7.00

Tips:

Vill man returnera en vara som har slagits in med ett öppet pris, slår man in exempelvis

[2] [0] [0] [0] [0] [PRIS] [2] [PLU] istället för [1] [PLU] i exemplet ovan.

Rabatter

När man vill använda sig av rabatter kan man antingen göra det på hela kvittot (efter man tryckt på [SUMMA] SUMMA) eller på en specifik vara (direkt efter man slagit in den), proceduren är densamma.

I exemplet nedanför vill man ge 4 % rabatt på hela köpet.

Procedur	Display	Kvitto
sålda varor		SUBTOTAL 356.00
[SUMMA]	SUBTOTAL 356.00 SEK	Avrundning 0.24 Brutto MOMS 25% 341.76 Netto MOMS 25% 273.41 MOMS 25% 68.35 Total NETTO 273.41 Total MOMS 68.35 Totalt SEK 342.00
[4] [%-]	Rabatt% -14.24	
[KONTANT]	KONTANT 342.00 SEK	Kontant SEK 342.00

Vill man istället ge rabatt i kronor, trycker man först på [SKIFT] SKIFT, sedan [%-] rabattangenten. Man måste dock först aktiverat rabattfunktionen inne i programmeringsläget, Systemflagga 8.

Priskoll utan registrering

Om man snabbt vill kolla vad en vara kostar utan att göra en registrering, trycker man tangentkombinationen [SKIFT] [PLU], skriver sedan in PLU-numret och bekräftar med [PLU]. För att gå ut ur priskolläget tryck tangentkombinationen [SKIFT] [PLU] igen.

Inbetalning - Växelkassa

Inbetalningsfunktionen används för att registrera icke affärsmässiga inbetalningar (depositioner) som exempelvis den ingående växelkassan. Även andra former av insättningar kan göras. Kassaregistret ger möjlighet att skriva in namn och orsak till insättningen.

Tillvägagångssätt för en inbetalning på 500.00 kr:

Procedur	Display	Kvitto
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 5 0 0 . 0 0 SKIFT INBET VÄG </div>	INBETALT 500.00 SEK	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> INBETALT VEM: Elin ORSAK: Växelkassa SIGNATUR: Kontant SEK 500.00 </div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> KONTANT </div>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> skriv i namn </div>	NAMN	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> SUMMA </div>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> skriv i orsak </div>	ORSAK	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> SUMMA </div>	0.00	

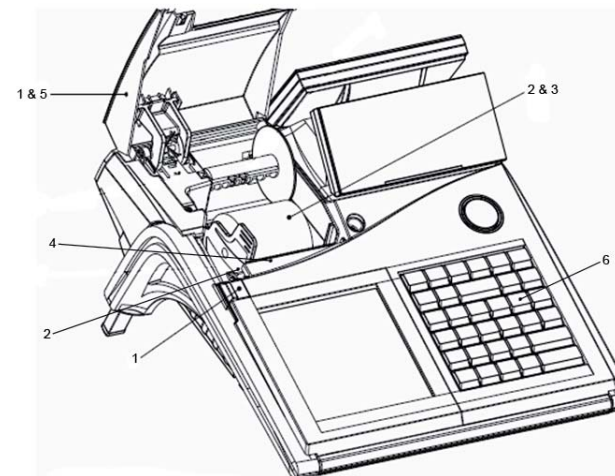
Uttag ur kassan

Uttag ur kassan tillåter dig att registrera uttag av kontanter från kassaregistrets kassalåda som inte sker tillsammans med en försäljning. Man använder den här funktionen när man exempelvis överför pengar till andra kassaregister, kassörsbyte eller vill minska kontantbeloppet i kassalådan. Kassaregistret ger möjlighet att skriva in namn och orsak till uttaget. Ett exempel på ett uttag av 200.00 kr:

Procedur	Display	Kvitto
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 2 0 0 . 0 0 SKIFT UTBET EAK </div>	UTBETALT 200.00 SEK	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> UTBETALT VEM: Elin ORSAK: Kassavslut SIGNATUR: Kontant SEK 500.00 </div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> KONTANT </div>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> skriv i namn </div>	NAMN	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> SUMMA </div>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> skriv i orsak </div>	ORSAK	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> SUMMA </div>	0.00	

BYTE AV KVITTORULLE

Euro-2100TE använder sig av kvittorullar med en bredd på 57 mm. Det är viktigt att man använder kvittorullar av högkvalitativt termopapper då olämpliga kvittorullar kan skada kassaregistrets skrivare och korta dess livslängd. Byte av kvittorulle:



1. För kontrollknappen åt vänster och tryck upp/bak skyddet för kvittorullen.
2. Tryck på spaken för att lossa skrivhuvudet och ta ut den tomma kvittorullen.
3. Sätt i den nya kvittorullen och tryck fast stödet för kvittorullen i bottenplattan på kassaregistret.
4. Trä in kvittot i skrivaren som automatiskt kommer föra in kvittoremsan i anordningen.
5. Stäng skyddet för kvittorullen.
6. Tryck på tangenten för att mata ut kvitto och se att kvittot skrivs ut korrekt.

7. På kassaregistret kommer texten "Utföra Betalning i Kredit"
 Då gör man ett tvingande kortköp trots att ingen kommunikation med kortterminalen finns.
- 7.1. Svarar man J = **[KORT]** KORT skrivs det ut ett kvitto på kortbetalning från kassaregistret.
- 7.2. Svarar man N = **[CL]** CL visas "0.00" i displayen tryck då **[SUMMA]** SUMMA. I displayfönstret visas nu subtotal av köpet.
- 7.2.1. Vill man ta kontant betalning av köpet trycker man **[KONTANT]** KONTANT och kvitto med kontant betalning skrivs ut.
- 7.2.2. Vill man annullera hela kvittot tryck **[FEL]** FEL och sedan **[SUMMA]** SUMMA. Ett annulleringskvitto skrivs ut. Annullerade kvittor kommer registretas i Z-dagsrapporten under rubriken Annullera men räknas ej med i dagens försäljning.

Återköp av varor med återbetalning på kundes kort

- För att göra ett återköp av varor tryck **[SKIFT]** **[RETUR]** SKIFT RETUR och slå in de varor som skall returneras med rätt pris.
- Tryck **[KORT]** KORT. På displayen visas "Subtotal (Kort)". Tryck KORT igen.
- På displayen visas "Sätt in/Dra kort".
 Be kunden sätta i chipet eller dra kortet i betalterminalen.
- När kunden dragit kortet visas "Kod+OK" i displayen.
 Be kunden mata in sin kod och bekräfta med OK på betalterminalen.
- Terminalen ringer upp och bekräftar att transaktionen är OK.
- Kvitto skrivs ut på betalterminal och kassaregister.

Byte av valuta

Kassaregistret arbetar med en primär och en sekundär (utländsk) valuta. Vid betalning med utländsk valuta kan man endast använda konanter och få tillbaka växel i svenska kronor.

Exempel: En jacka köps för 2 500 kr. Kunden vill betala kontant med 100 EUR, 1000 SEK med ett kreditkort och resten kontant i SEK.

Procedur	Display	Kvitto
sålda varor [SUMMA]	SUBTOTAL 2500.00 SEK	SUBTOTAL 2500.00
[PRIS]	SUBTOTAL 232.61 EUR	Avrundning 0.00 Brutto MOMS 25% 2500.00 Netto MOMS 25% 2000.00 MOMS 25% 500.00 Total NETTO 2000.00 Total MOMS 500.00 Totalt SEK 2500.00
[1] [0] [0] [0] [0] [0] [KONTANT]	ATT BETALA 132.61 EUR	Valutakurs 1 EUR = 10.747500 SEK
[PRIS]	ATT BETALA 1425.50 SEK	TOTALT EUR 232.61
[1] [0] [0] [0] [0] [0] [KORT]	ATT BETALA 425.50 SEK	KONTANT EUR 100.00 KORT SEK 1000.00 KONTANT SEK 425.50
[KONTANT]	KONTANT 425.50 SEK	

Omställning av klockan

Gå in i programmeringsläget genom att trycka **[4] [OK] [MODE]**.

Tryck sedan **[SKIFT] [INBET VÄG]**.

Gå nedåt i menyn genom att trycka **[SUMMA]** till SF9-TID.

Skriv in den nya tiden med fyra siffror och bekräfta med **[SUMMA]**.

Avsluta med **[KONTANT]** och gå tillbaka till registreringsläget genom att slå **[1] [OK] [MODE]**.

KASSAREGISTRETS MENY

Kassaregistret är uppbyggt med fem olika undermenyer (modes):

- R-mode - Registreringsläget. Används för alla transaktioner och inslag (försäljning).
- X-mode - X - Rapportering. Alla försäljningsrapporter som skrivs ut i X-mode finns kvar i minnet.
- Z-mode - Z - Rapportering. Alla rapporter som skrivs ut i Z-mode raderas från minnet.
- P-mode - Programmeringsläge. Inmatning av PLU, Kassörer, etc.
- T-mode - Övningsläget. Har alla funktioner som R-mode har, men transaktionerna registreras inte och påverkar därför varken lager eller resultat. På kvittot skrivs Övning för att inte kunna förväxlas med verkliga kvittor.

För att komma in i de olika menyerna trycker man in numret på det mode man vill till, sedan MODE tangenten. För att exempelvis gå in i registreringsläget trycker man och för Z-mode trycker man osv.

RAPPORTER

Det finns två olika rapportlägen; X-mode och Z-mode.

En rapport i X-mode skrivs ut utan att tömma registrets interna minne. Den används för att få en överblick av försäljningen under dagen, när man byter kassör eller liknande. En X-rapport kan skrivas ut vid olika tider på dygnet. En rapport i Z-mode skriver ut rapporten och raderar den utskrivna informationen från kassaregistrets minne. En Z-rapport brukar skrivas ut en gång per dag när alla köp är avslutade.

För att skriva ut en X-rapport måste man först gå in i X-mode med hjälp av tangenterna. Skriv sedan ut den önskade rapporten genom att trycka en specifik tangentkombination.

X- rapport	Tangentkombination
Kassörsrapport	
Ekonomisk rapport (Sammanställning)	
VGR rapport	
PLU rapport	
Individuella PLUer	
Valda PLUer	Första PLU-nummer Sista PLU-nummer
Lagerrapport	
Lagerrapport, individuella PLUer	
Lagerrapport, valda PLUer	Första PLU-nummer Sista PLU-nummer
Total (daglig) rapport	
Periodisk rapport	
Timrapport dag	
Timrapport periodisk (månatlig)	
Totalrapport	
Elektronisk journal, raderas sedan	(Ja , Nej)
PC Journal	(Ja , Nej)
Menyrapporter	

När man vill skriva ut en Z-rapport går man in i Z-mode med tangentkombinationen . Skriv ut den valda rapporten genom att slå in en speciell tangentkombination.

Z- rapport	Tangentkombination
PLU rapport	
Individuella PLUer	
Valda PLUer	Första PLU-nummer Sista PLU-nummer
Total (daglig) rapport	
Periodisk rapport	
Timrapport dag	
Timrapport periodisk (månatlig)	
Textjournal	
Menyrapporter	

ANVÄNDNING AV BETALTERMINAL

Euro-2100TE går att beloppkoppla med Nets betalterminaler i5100 och i7910.

Vanlig betalning

- Slå in varorna som skall betalas med kort som vanligt.
- Tryck KORT. På displayen visas "SUBTOTAL (KORT)". Tryck KORT igen.
- På displayen visas "Kontroll av kort/Sätt i dra kort". Be kunden sätta i chipet eller dra kortet i betalterminalen.
- När kunden dragit kortet visas "Kod+OK" i displayen. Be kunden mata in sin kod och bekräfta med OK på betalterminalen.
- Terminalen ringer upp och bekräftar att transaktionen är OK.
- Kvitto skrivs ut på betalterminal och kassaregister.

Avbryt kortköp

- Slå in varorna som skall betalas med kort som vanligt.
- Tryck KORT. På displayen visas "SUBTOTAL (KORT)". Tryck KORT igen.
- På displayen visas "Sätt i/Dra kort". Be kunden sätta i chipet eller dra kortet i betalterminalen.
- När kunden dragit kortet visas "Kod+OK" i displayen. Be kunden mata in sin kod och bekräfta med OK på betalterminalen.
- En felkod visas på displayen. Den talar om i klartext vad felet är. Därefter kommer texten "BETALSÄTT EJ ACCEPTERAT REPETERA J (KR)/ N (CL)".
- Svar J = KORT görs ett nytt försök att kommunicera med betalterminalen. För att annullera, göra om köpet till kontantbetalning eller till ett tvingade kortköp. Tryck N = CL.